



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت آموزش و پرورش

برگه‌های

سال هجری ۱۴۰۱

معاونت آموزش متوسط

شماره ۴۲۰/۴۷۹

تاریخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷

پیوست دارد



اداره کل آموزش و پرورش استان ...

موضوع: دستورالعمل نظارت سیستمی بر جریان تربیت و یادگیری در مدارس

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۴۰۰/۳۲۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۲۳ با عنوان "شیوه نامه راهنمای مدیریت جریان تربیت و یادگیری در شرایط بیماری کووید ۱۹" به منظور آگامی از نحوه ی اجرای شیوه نامه مذکور و کیفیت برنامه ریزی انجام شده در ادارات کل آموزش و پرورش و مناطق آموزشی تابعه در خصوص نظارت بر نحوه ی ارائه خدمات آموزشی و تربیتی در مدارس و بررسی میزان تحقق اهداف پیش بینی شده در کلاس های درس، به پیوست دستورالعمل "نظارت سیستمی بر جریان تربیت و یادگیری در مدارس" و ضامن مربوط، جهت اجرا ابلاغ می گردد.

امیرضا زکری

معاون آموزش متوسطه



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت آموزش و پرورش  
معاونت آموزش متوسط

**شیوه نامه**

**نظارت سیستمی بر جریان تربیت و یادگیری**

**در مدارس**

**سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹**



نظام آموزشی مجموعه ای از برنامه‌ها، روش‌ها و موادی است که به طور هماهنگ دستیابی یادگیرنده را به اهداف آموزشی خاص تسهیل می‌کند. کیفیت آموزش فرایندی چند بعدی است که باید از جنبه‌های مختلف مورد توجه قرار گیرد.

اعمال کنترل و نظارت در مدارس که اهداف متعددی را دنبال می‌کند، از اهمیت بالایی برخوردار است. از نظر علمی نظارت آموزشی به عنوان فرایند کمک، هدایت، مشاوره و محرک رشد معلمان به منظور بهبود کیفیت آموزشی شناخته می‌شود. در واقع نظارت به توسعه وضعیت تدریس و آموزش بهتر کمک می‌کند.

نظارت یکی از مهم‌ترین وظایف اساسی مدیریت مدرسه است که موجب افزایش کارایی و اثربخشی منابع و فعالیت‌های آموزشی و تربیتی می‌شود. بدون توجه به نظارت، تضمینی برای انجام درست وظایف وجود ندارد. با توجه به تأثیرپذیری جریان آموزش و یادگیری، از شرایط ناشی از شیوع بیماری کووید-۱۹ و بهره‌گیری مدارس و معلمان از الگوهای پنج‌گانه آموزش؛ ضرورت نظارت و راهنمایی، برای کسب اطمینان از برخورداری دانش‌آموزان از آموزش‌های فراگیر و مؤثر و بهبود کیفیت آموزش و یادگیری دوچندان می‌شود.

نظارت موجب می‌شود تا ضمن شناخت نقاط قوت و قابل بهبود، با راهنمایی آموزشی، مسیر فعالیت‌ها و اقدامات در راستای تحقق اهداف مورد نظر هدایت شود. نظارت و راهنمایی آموزشی موجب هوشمندی سازمان و برانگیختن مجموعه عوامل و افراد در جهت تحقق اهداف می‌گردد.

### اهداف نظارت و راهنمایی آموزشی در شرایط شیوع بیماری کووید-۱۹

- ۱) بهبود مستمر کیفیت خدمات آموزشی و تربیتی در مدارس؛
- ۲) بررسی و حصول اطمینان از اجرای صحیح فرایند یاددهی یادگیری در کلاس‌های درس؛
- ۳) اطمینان از اجرای صحیح شیوه نامه راهنمای مدیریت جریان تربیت و یادگیری در مدارس؛
- ۴) به روزآوری الگوهای پنج‌گانه ارائه خدمات آموزش و تربیتی متناسب با وضعیت مدارس؛

### فرایند شکل‌دهی الگوها و ارائه خدمات آموزشی و تربیتی در مدارس

با عنایت به ارسال شیوه نامه بازگشایی مدارس در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۳۹۹ به شماره ۱۴۰/۲۴۷ مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۲۲ و تعیین زمان آغاز فعالیت مدارس از ۱۳۹۹/۰۶/۱۵، راهنمای مدیریت جریان تربیت و یادگیری در شرایط بیماری کووید-۱۹ به شماره ۴۰۰/۳۲۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۲۳ مقرر گردید، مدیران



محترم مدارس در هنگام ثبت نام دانش آموزان در سامانه سناد، نسبت به تعیین وضعیت دقیق هر دانش آموز به لحاظ اولویت انتخابی وی در دریافت خدمات آموزشی و تربیتی و امکان دسترسی به فرصت های آموزشی و تربیتی اقدام نمایند. ضمناً بر اساس راهنمای مذکور مراحلی که می بایست مدیران محترم مدارس برای مشخص شدن نحوه ارائه خدمات آموزشی و تربیتی (الگوهای پنج گانه) در مدرسه انجام می دادند، به شرح ذیل می باشد:

- ۱) ثبت نام دقیق دانش آموزان در سامانه سناد؛
- ۲) تعیین اولویت های انتخابی تمامی دانش آموزان و نحوه و امکان دسترسی آنان به فرصت های آموزشی (آموزش حضوری، آموزش در شبکه دانش آموز (سناد)، آموزش تلویزیونی، بسته های یادگیری خودآموز) در سامانه سناد؛
- ۳) جمع آوری و تحلیل اولویت های انتخابی دانش آموزان و فرصت های آموزشی در دسترس آنان در شورای مدرسه؛
- ۴) انتخاب مناسب ترین الگو جهت ارائه خدمات آموزشی و تربیتی به دانش آموزان در شورای مدرسه؛
- ۵) تشریح منطق انتخاب الگوی ارائه خدمات آموزشی و تربیتی برای مدیران، دانش آموزان و اولیاء آنان؛
- ۶) تبیین و تشریح نکات راهنما و توصیه های مندرج در شیوه نامه راهنمای مدیریت جریان تربیت و یادگیری در مدارس برای ذینفعان؛
- ۷) ورود به سامانه جامع مدیریت یادگیری و آموزش فرهنگیان (LTMS) و ثبت الگوی انتخابی و پاسخگویی دقیق به سؤالات مرتبط با الگوی انتخاب شده در سامانه برای تعیین مختصات هر الگو؛
- ۸) به روزآوری مداوم اطلاعات ثبت شده در سامانه جامع مدیریت یادگیری و آموزش فرهنگیان (LTMS) در صورت تغییر در وضعیت شیوع بیماری کووید ۱۹ (تغییر وضعیت منطقه در حالت های سفید، آبی، زرد، نارنجی و قرمز)؛

### حیطه های نظارت

الف: نظارت بر فرایند مدیریت مدارس مطابق الگوهای پنج گانه؛

ب: نظارت بر فرایند تدریس معلمان در کلاس های درس و جریان یاددهی یادگیری؛

\* مطابق تعریف ارائه شده توسط سناد ملی مقابله با کرونا؛ مناطق بر اساس شاخص های تعریف شده، به وضعیت سفید، آبی، زرد، نارنجی و قرمز تقسیم می شود.



۱) پیشینه موضوع نظارت در دو حیطه فوق، در شیوه نامه بازگشایی مدارس به شماره ۱۴۰/۲۴۷ مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۲۲ در بخش نقش ها و مسئولیت ها؛ اعلام و بر انجام بازدیدهای منظم، مستمر و هدفمند از مدارس و کلاس های درس معلمان، جهت نظارت بر عملکرد آنان و ارائه راهنمایی آموزشی متناسب با الگوی انتخابی تأکید شده است. در این شیوه نامه شرح وظایف مسئولین حوزه ستادی، ادارات کل آموزش و پرورش استان ها، مناطق، سرگروه های آموزشی دروس و مدیران مدارس در خصوص تهیه نظرسنجی آموزشی، شناسایی دقیق وضعیت تمامی دانش آموزان، نظارت بر جریان آموزش در کلاس های درس و ... تعیین شده است.

۲) انجام بازدیدهای منظم، مستمر و هدفمند از مدارس و کلاس های درس معلمان، جهت نظارت و ارزیابی بر عملکرد آنان و ارائه راهنمایی آموزشی، در خصوص چگونگی ارائه خدمات آموزشی و تربیتی متناسب با الگوی انتخابی مدارس در سطوح مختلف در قالب بخشنامه راهنمای مدیریت جریان تربیت و یادگیری در شرایط بیماری کووید ۱۹ به شماره ۴۰۰/۲۲۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۲۳ در قالب نکته راهنما مورد تأکید قرار گرفته است.

### **الف: نظارت بر فرایند مدیریت مدارس مطابق الگوهای پنج گانه**

مدیران در سطوح مختلف مطابق شرح ذیل، مسئولیت نظارت بر عملکرد مدارس و ارائه راهنمایی های لازم در این حیطه را برعهده دارند.

#### **۱- الف: نظارت مدیر و شورای مدرسه**

با عنایت به تصمیمات اتخاذ شده در شورای مدرسه و الگوی انتخابی در سامانه جامع مدیریت یادگیری و آموزش (ITMS) و با توجه به منطقه (سفید، آبی، زرد، نارنجی و قرمز)، نظارت بر فرایند آموزش دانش آموزان و نحوه تشکیل کلاس های درس برابر بخشنامه ها و ضوابط ابلاغ شده، توسط مدیر و سایر عوامل اداری و آموزشی مدرسه انجام می شود. در شبکه آموزش دانش آموز (شاد) ضمن ایجاد بستری امن برای تعامل میان معلم و دانش آموز، امکان نظارت و ارائه بازخوردهای لازم و به هنگام توسط مدیر و سایر عوامل آموزشی و اداری مدرسه فراهم شده تا جریان یاددهی یادگیری به شکل صحیح، اجرا، نظارت و پشتیبانی گردد.

**توجه:** مدیر مدرسه موظف است در صورتی که تغییر وضعیت شیوع بیماری در منطقه (سفید، آبی، زرد، نارنجی و قرمز) منجر به تغییر نحوه ی ارائه خدمات آموزشی و تربیتی به دانش آموزان شود، ضمن



طرح موضوع در شورای مدرسه نسبت به تعیین الگوی جدید اقدام نموده و با مراجعه به سامانه LTMS نسبت به ثبت این الگو اقدام نماید. لازم به ذکر است مستندات لازم (صورتجلسات شورای مدرسه) در این خصوص تهیه و جهت ارائه به ناظران در مدرسه نگهداری شود.

#### ابزار نظارت و شاخص ها در سطح مدرسه:

- 1) الگوهای پنج گانه ارائه خدمات آموزشی و تربیتی و به روز آوری مستمر فرم های مربوط در سامانه LTMS:
- 2) نمون برگ شماره 4: خوداظهاری مدیر مدرسه در خصوص نظارت بر فرایند آموزش دانش آموزان و تشکیل کلاس های درس؛

#### 2- الف: نظارت اداره آموزش و پرورش منطقه/شهرستان/ناحیه

مدیر آموزش و پرورش منطقه/شهرستان/ناحیه موظف است با برنامه ریزی هدفمند و مستمر و به کارگیری تمامی مسئولین مرتبط (برابر شرح وظایف سازمانی)، نسبت به سازماندهی عوامل نظارت منطقه بر مبنای این الگو اقدام و سازوکار نظارتی منطقه را به همراه گزارش اقدامات و نتایج بدست آمده، برای اداره کل آموزش و پرورش استان ارسال نماید.

#### فرایند نظارت در سطح منطقه:

- 1) تهیه برنامه نظارتی و پیش بینی سازوکارهای نظارتی مؤثر بر اجرای الگوهای پنج گانه ارائه خدمات آموزشی و تربیتی در مدارس (انجام بازدیدهای میدانی بصورت مستمر از مدارس)؛
- 2) تهیه گزارش های مدیریتی از سامانه LTMS به تفکیک مدارس و تحلیل آنها؛
- 3) تهیه و ارسال گزارش تحلیل منطقه به اداره کل آموزش و پرورش استان (کمیته تخصصی آموزشی و پرورشی)

#### 3- الف: نظارت اداره کل آموزش و پرورش استان

وظیفه نظارت بر نحوه ارائه خدمات آموزشی و تربیتی مدارس در سطح استان، بر عهده کمیته تخصصی آموزشی و پرورشی اداره کل آموزش و پرورش استان می باشد. این کمیته با هدف بررسی و تصحیح گیری در مورد تمامی مسائل مطالعاتی و اجرایی مربوط به مباحث آموزشی، تربیتی و سلامت، در وزارت آموزش و پرورش و ادارات کل آموزش و پرورش استان ها تشکیل شده و طی بخشنامه شماره ۷۱۰۴ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۰ ابلاغ شده است. براین اساس مدیر کل آموزش و پرورش استان موظف



است، اعضای کمیته مذکور را در امر نظارت، مدیریت و پشتیبانی نموده و از چگونگی اجرای الگوها و نظارت بر فرایندها اطمینان حاصل کند.

فرایند نظارت در سطح استان:

۱) دریافت گزارش های مدیریتی مدارس از سامانه LTMS به تفکیک مناطق (انجام بازدیدهای میدانی بصورت مستمر از مناطق و مدارس)؛

۲) تحلیل عملکرد منطقه بر اساس الگوها در سامانه LTMS، تطبیق آن با گزارش های دریافتی مناطق در کمیته تخصصی آموزشی و پرورشی؛

۳) تهیه و ارسال گزارش تحلیلی استان به معاونت آموزش متوسطه وزارت آموزش و پرورش.

۴- الف: نظارت دفاتر زیر مجموعه معاونت آموزش متوسطه در وزارت آموزش و پرورش

وظیفه نظارت بر نحوه ارائه خدمات آموزشی و تربیتی مدارس در ستاد، برعهده دفاتر مرتبط (دوره اول متوسطه، دوره دوم متوسطه نظری، فنی و حرفه ای و کاردانش) ذیل دیرخانه کمیته تخصصی آموزشی و پرورشی می باشد. مدیران کل دفاتر دوره اول، دوم متوسطه نظری و فنی حرفه ای و کاردانش ضمن بررسی و تحلیل آماری وضعیت الگوهای انتخابی مدارس در سامانه و پاسخ های ارائه شده توسط مدیران مدارس به سؤالات مندرج در سامانه، نسبت به جمع بندی و ارائه گزارش به کمیته تخصصی آموزشی و پرورشی اقدام می نمایند. این کمیته ضمن بررسی گزارشات دریافتی از دفاتر و تحلیل گزارشات دریافتی از استان ها، تصمیمات لازم را اخذ نموده و بازخوردهای لازم را به مدیران کل آموزش و پرورش استان ها ارائه می نماید.

فرایند نظارت در ستاد:

۱) دریافت گزارش های مدیریتی مدارس از سامانه LTMS به تفکیک استان و تحلیل آنها؛

۲) تطبیق اطلاعات ارائه شده استان با گزارش استخراج شده از سامانه؛

۳) تحلیل عملکرد استان و ارائه بازخورد؛

۴) ارسال گزارش های تهیه شده به تفکیک استان ها برای استحضار مقام عالی وزارت.



## ب: نظارت بر فرایند تدریس معلمان در کلاس های درس و جریان یاددهی یادگیری

۱-ب: دوره اول متوسطه: نظارت بر فرایند تدریس و یادگیری دانش آموزان در دوره اول متوسطه، مطابق دستورالعمل ابلاغ شده توسط دبیرخانه راهبری کشوری "کیفیت بخشی به فرایند توسعه فرهنگ درس پژوهی و نظارت و راهنمایی آموزشی" مستقر در استان آذربایجان شرقی به شماره ۴۰۳/۱۱۰۹۳۴/۱۸۸۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۰۵ انجام می شود. سرگروه های درسی گروه های آموزشی منطقه و استان موظف هستند پس از نظارت بر فرایند تدریس، گزارش نظارت انجام شده را مطابق نمون برگ شماره ۱، "نظارت و راهنمایی آموزشی بر کلاس های درس دوره اول متوسطه" در سامانه LTMS ثبت نمایند.

۲-ب: دوره دوم متوسطه (شاخه نظری، فنی حرفه ای و کاردانش): نظارت بر فرایند تدریس و یادگیری دانش آموزان در دوره دوم متوسطه، مطابق دستورالعمل ابلاغ شده توسط دبیرخانه راهبری کشوری "توسعه صلاحیت های حرفه ای معلمان" مستقر در استان زنجان به شماره ۵۷۰۱/۲۹۶۶۲/۳۳ مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۱۲ انجام می شود. سرگروه های درسی گروه های آموزشی منطقه و استان موظف هستند، پس از نظارت بر فرایند تدریس، گزارش نظارت انجام شده را مطابق نمون برگ شماره ۲، "نظارت و راهنمایی آموزشی بر کلاس های درس دوم متوسطه (شاخه نظری، فنی حرفه ای و کاردانش)" در سامانه LTMS ثبت نمایند.

۳-ب: با توجه به اهمیت و ماهیت آموزش و ارزشیابی دروس عملی و کارگاهی هنرستان های فنی و حرفه ای و کاردانش و لزوم نظارت مستمر و مداوم بر آن، برای این دسته از دروس نمون برگ شماره ۳ "شاخص های ارزیابی دروس کارگاهی و عملی هنرستان ها" در سامانه LTMS بازگذاری شده است که لازم است مدیران محترم هنرستان ها مراحل اجرایی اقدامات مدرسه را در آن ثبت نمایند. بدیهی است از این پس اطلاعات دریافتی از این سامانه ملاک قضاوت در خصوص عملکرد هنرستان ها، مناطق آموزشی و ادارات کل آموزش و پرورش استان ها خواهد بود.





توجه: برای سال تحصیلی جاری (۱۴۰۰-۱۳۹۹) دو مرحله گزارش گیری و تحلیل سطوح مدیریتی (منطقه، استان) در دو بازه زمانی مطابق جدول ذیل، پیش بینی شده که لازم است مورد توجه مدیران کل آموزش و پرورش استان ها قرار گیرد.

### جدول زمانبندی مراحل تهیه و ارسال گزارش های مدیریتی در سطوح مختلف

زمانبندی ارسال گزارش	ارسال گزارش توسط منطقه به اداره کل آموزش و پرورش استان (مطابق بند ۲ از بخش ۲-الف)	ارسال گزارش توسط اداره کل آموزش و پرورش استان به معاونت آموزش متوسطه وزارت آموزش و پرورش (مطابق بند ۳ از بخش ۲-الف)
مرحله اول	۱۳۹۹/۱۲/۱۰	۱۳۹۹/۱۲/۲۰
مرحله دوم	۱۴۰۰/۰۲/۳۱	۱۴۰۰/۰۳/۱۰

### راهنمای ورود به سامانه LTMS و تکمیل اطلاعات

اداره آموزش و پرورش منطقه شهرستان / ناحیه برای تولید و تخصیص نام کاربری و رمز عبور متناسب با نقش ناظران مطابق موارد ذیل اقدام نمایند:

- ۱) وارد سامانه [ltms.medu.ir](http://ltms.medu.ir) شده و از بخش «کارشناسان» وارد فضای کاربری خود شوید.
  - ۲) سپس از منوی سمت راست گزینه نظارت و بازرسی را انتخاب کنید.
  - ۳) روی دکمه «بجستجو» کلیک کنید.
  - ۴) در فرم های قابل مشاهده بر روی آیکن بازرسان کلیک کرده و نسبت به تعریف ناظر ناظران مورد نظر اقدام نمایید.
  - ۵) سپس بر روی دکمه «معرفی بازرسان این فرم» کلیک کرده و نسبت به معرفی آن ناظر برای فرم اقدام نمایید.
  - ۶) ناظران محترم پس از ورود به سامانه LTMS می توانند با نام کاربری و رمز عبور، از قسمت «بازرسان حوزه» وارد شده و نسبت به تکمیل نمون برگ ها اقدام نمایند.
- \* همکاران محترم در صورت بروز هرگونه ابهام یا سؤالی پیرامون این دستورالعمل، می توانند به معاونت آموزش متوسطه منطقه شهرستان / ناحیه مراجعه نمایند.

\* به پیوست نمون برگ های شماره ۱، ۲، ۳، ۴ ارسال می گردد.



نمون برگ شماره ۱: فرم نظارت و راهنمایی آموزشی بر کلاس درس دبیران دوره اول متوسطه

اطلاعات مدرسه

الف- نام مدرسه:

ب- کد مدرسه:

- ب- نوع مدرسه: عادی دولتی  نمونه دولتی  استعدادهای درخشان  شاهد  غیردولتی
- هیئت امتهایی: شبانه روزی  سایر
- ت- جنسیت مدرسه: دخترانه  پسرانه  مختلط

اطلاعات جامعه شناختی

ج- نام و نام خانوادگی بازدیدکننده: کد پرسشی: خ- تاریخ بازدید:

یابده تحصیلی: عنوان درس: نام و نام خانوادگی دبیر:

د- روش نظارت بر کلاس درس: حضوری  مجازی

ه- زمان مشاهده استفاده: شبکه شاه  سایر شبکه‌های داخلی  سایر شبکه‌ها

و- در این درس کدامیک از عوامل مدیریتی و اداری مدرسه عضو کلاس مجازی می‌باشند؟ مدیر  معاون  هر دو  هیچکدام

ز- شیوه برگزاری کلاس مجازی (امکان انتخاب چند گزینه وجود دارد): برخط نوشتاری  برخط صوتی  برخط ویدئویی

ملاکها و معیارها

۱- بیان شفاف اهداف و معیارهای یادگیری قابل سنجش و متناسب با برنامه درسی

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

۲- ایجاد آمادگی و معنادار کردن یادگیری با مرور مباحث قبلی و پیوند با درس جدید

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

۳- طراحی فعالیت‌های آموزشی در موفقیت واقعی زندگی

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

۴- ایجاد نشاط و انگیزه در فرایند آموزش و یادگیری از طریق بکارگیری راهبردهای برانگیزاننده

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

۵- رعایت بودجه‌بندی متناسب با روش آموزش حضوری یا غیرحضوری

۶- ایجاد فضای امن، برقراری ارضای عاطفی با دانش‌آموز و تعامل موثر با آنان

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

۷- مدیریت کلاس درس (برقراری انضباط یا مهربانی و مهارت، گروه‌بندی در صورت ضرورت متناسب با موضوع درس، انتخاب روش‌هایی برای حفظ حضور دانش‌آموز تا پایان زمان آموزش به ویژه در آموزش غیرحضوری و...)

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

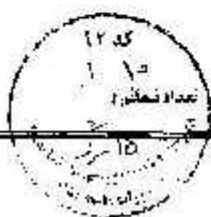
۸- استفاده از فرصت‌های متنوع یادگیری

عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)

۹- استفاده از روش‌های فعال تدریس مطابق با روش آموزش با رویکرد حل مسئله، اکتشافی و تلفیقی



- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۰- خلق موقعیتهایی برای شکل‌گیری تفکر انتقادی، تفکر خلاق، حل مسئله و...
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۱- استفاده از محتوای آموزشی متنوع و غنی‌سازی تجربه یادگیری دانش‌آموزان
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۲- استفاده از رسانه‌های متنوع، موثر و کاربردی در آموزش
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۳- ساده‌سازی مفاهیم پیچیده درس با استفاده از اینفوگراف، نقشه مفهومی و...
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۴- توجه به تفاوت‌های فردی دانش‌آموزان و پاسخگویی به همه آنان
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۵- تسلط معلم بر موضوع و محتوای آموزشی
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۶- استفاده از انواع پرسش‌ها در فرآیند تدریس (هدایگر، روشنگر، چرایی، عملکردی و...)
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۷- بکارگیری انواع سنجش در فرآیند یادگیری (سنجش تشخیصی، تکوینی و تراکمی)
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۸- بکارگیری انواع روش‌های سنجش متناسب با محتوای یادگیری و طراحی گزارشی‌ها (مشاهده، چک‌لیست، پوشه کار و...)
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۹- مشارکت حداکثری دانش‌آموزان در فرآیند یاددهی یادگیری
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۰- استفاده موثر از مشرکت اولیای دانش‌آموزان در فرآیند آموزش و یادگیری
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۱- برزمنه‌ری برای دانش‌آموزان فاقد دسترسی به امکانات بر اساس موقعیت یادگیری (از طریق درسنامه، جزوات آموزشی یا سایر محتوای قابل استفاده)
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۲- ارائه جمع‌بندی و خلاصه درس
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۳- ارائه تکالیف ابتکاری و خلاق متناسب با محتوای آموزشی و امکانات دانش‌آموزان در پایان آموزش و توجه و هدایت دانش‌آموزان برای نحوه انجام آن
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۴- بکارگیری روش‌های مناسب در بررسی تکالیف و آزمون‌ها و ارائه بازخورد موثر به آنان
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۵- اجرای صحیح تمام فعالیت‌های مندرج در طراحی آموزشی در زمان مشخص
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)



نمون برگ شماره ۲: فرم نظارت و راهنمایی آموزشی بر کلاس درس دبیران دوره دوم متوسطه (نظری، فنی حرفه ای و کارهانش)

### اطلاعات مدرسه

- الف- نام مدرسه: \_\_\_\_\_ ب- کد مدرسه: \_\_\_\_\_ شاخه: \_\_\_\_\_  
پ- نوع مدرسه: عادی دولتی  نمونه دولتی  استعدادهای درخشان  شاهد  غیردولتی  هیات امنایی  مناس علوم و  
معارف اسلامی  فرهنگ  ماندگار  شبانه روزی  سایر   
ت- جنسیت مدرسه: دخترانه  پسرانه

### اطلاعات جامع شناختی

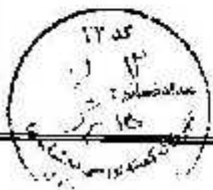
- ج- نام و نام خانوادگی بازدیدکننده: \_\_\_\_\_ ج- کد پرسنلی: \_\_\_\_\_ ش- تاریخ بازدید: \_\_\_\_\_  
پایه: \_\_\_\_\_ رشته تحصیلی: \_\_\_\_\_ عنوان درس: \_\_\_\_\_ نام و نام خانوادگی دبیر/ هنرآموز: \_\_\_\_\_  
د- روش نظارت بر کلاس درس: حضوری  مجازی   
ذ- فضای مجازی مورد استفاده شبکه شاد  سایر شبکه‌های داخلی  سایر شبکه‌ها   
ر- در این درس کدامیک از عوامل مدیریتی و اداری مدرسه عضو کلاس مجازی می‌باشند؟ مدیر  معاون  هر دو  هیچکدام   
.....  
.....

### ملاکها و معیارها

- داشتن طرح درس منجم مطابق با زمان کلاس حضوری یا مجازی  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- رعایت بودجه‌بندی مطابق با برنامه آموزش حضوری یا مجازی در وضعیت‌های سفید، زرد یا قرمز  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- توجه به حضور و غیاب دانش‌آموزان و شیوه‌های کنترل و مدیریت حضور آنان تا پایان کلاس  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- رعایت بیش‌نیازها در تدریس  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- بیان اهداف و انتظارات یادگیری در ابتدای تدریس  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- سرور درس قبلی پیش از شروع تدریس و ایجاد پیوند با درس جدید  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- تسلط معلم بر موضوع تدریس  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- بکارگیری راهبردهای تدریس فعال به فراخور موضوع درس (مانند کار گروهی، بازی‌وار، تدریس معکوس و...)  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- استفاده از روش‌های نوین تدریس (مشارکتی، کاوشگری، حل مسئله، فعالیت‌محور، همیارمحور)  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- توانایی و تسلط فناوریانه معلم در تدریس و هدایت دانش‌آموزان  
عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- استفاده از محتوای آموزشی با کیفیت و وسایل کمک آموزشی متنوع مناسب با سطح کلاس



- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۲- ساده‌سازی مفاهیم پیچیده درس با استفاده از اینفوگراف، نقشه مفهومی و...
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۳- استفاده از مثال‌های مناسب درک دانش‌آموزان به منظور تفهیم بهتر مطالب درسی
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۴- بکارگیری مهارت‌های کلامی مناسب در آموزش‌های صوتی و ویدئویی
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۵- توجه به تفاوت‌های فردی دانش‌آموزان
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۶- انعطاف‌پذیری تدریس در راستای فهم یا عمده فهم دانش‌آموزان
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۷- ترغیب دانش‌آموزان برای مشارکت در فرآیند آموزش
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۸- کنترل و آمادگی برای اتفاقات و رفتارهای پیش‌بینی نشده و نامغرب در حین تدریس
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۱۹- توجه به سنجش‌های ارزشیابی تکوینی و تراکمی
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۰- همسو بودن اهداف یادگیری با ارزشیابی‌های تکوینی و تراکمی
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۱- بکارگیری سطوح مختلف حیطه‌های یادگیری هنگام طرح سوالات (دانش، فهمیدن، به کار بستن، تجربه و تحلیل)
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۲- ارائه بازخورد مناسب به پرسش‌ها، پیشنهادها، انجام تکالیف و تصحیح خطاهای دانش‌آموزان
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۳- مدیریت زمان تدریس و بهره‌مندی حداکثری از زمان برای ارائه مطالب مطابق ضوابط
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۴- جمع‌بندی و خلاصه درس
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ۲۵- ارائه تکالیف درس جدید در پایان آموزش
- عالی (۴) خوب (۳) متوسط (۲) ضعیف (۱) مشاهده نشده (۰)
- ر- گزارش بازدید یا نظارت:



**نمون برگ شماره ۳: شاخص های ارزیابی دروس کارگاهی و عملی هنرستان ها**

به لحاظ اهمیت ارزیابی از فرآیند نحوه آموزش و ارزشیابی شایستگی های فنی شاخه فنی و حرفه ای، راستاندارد های آموزش مهارت شاخه کاردانش ضرورت دارد علاوه بر شاخص های تعیین شده در شاخص های عمومی سامانه، شاخص های کارگاهی و عملی مرتبط دو شاخه به صورت خاص مطابق فرمت زیر مورد ارزیابی قرار گیرد.

نام هنرستان..... شاخه فنی و حرفه ای  شاخه کاردانش  جنسیت: پسرانه  دخترانه   
منطقه..... استان.....

۱) در حال حاضر آموزش دروس کارگاهی و عملی (بودمان استاندارد آموزش مهارت) به شیوه حضوری در حال انجام است؟

الف) بلی  ب) خیر

۲) در حال حاضر روش اجرای آموزش دروس کارگاهی و عملی (بودمان استاندارد آموزش مهارت) به چه صورت است؟

الف) تراکمی  ب) دو یا سه روز در هفته

۳) اکنون با توجه به آغاز فعالیت، میزان ساعت استفاده از فضای کارگاهی هنرستان در یک روز چند ساعت است؟

الف) حدود ۲ ساعت ب) ۵ ساعت ج) ۶ ساعت د) ۸ ساعت

۴) میزان آمادگی فضا و تجهیزات (متناسب با رعایت پروتکل های بهداشتی) در فضاهای (کارگاهی / آزمایشگاهی) هنرستان چند درصد است؟

الف) کمتر از ۴۰ درصد ب) ۴۱-۶۰ درصد ج) ۶۱-۸۰ درصد د) ۸۱ درصد یا بالا

۵) میزان استقبال و مشارکت اولیا در بازگشایی هنرستانها چگونه بوده است؟

الف) کمتر از ۴۰ درصد ب) ۴۱-۶۰ درصد ج) ۶۱-۸۰ درصد د) ۸۱ درصد یا بالا

۶) میزان همکاری و مشارکت سایر دستگاه هادر آموزش حضوری (برون سپاری شاخه کاردانش) چند درصد

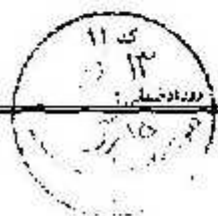
الف) کمتر از ۴۰ درصد ب) ۴۱-۶۰ درصد ج) ۶۱-۸۰ درصد د) ۸۱ درصد یا بالا

۷) به نظر شما میزان اجرای آموزش دروس کارگاهی (بودمان استاندارد آموزش مهارت) در زمینه صنعت در فضای شاد بطور میانگین به چه نسبت می تواند باشد؟

الف) ۵ تا ۱۰ درصد ب) ۱۰ تا ۲۰ درصد ج) ۲۰ تا ۳۰ درصد د) ۳۰ تا ۴۰ درصد

۸) به نظر شما میزان اجرای آموزش دروس کارگاهی (بودمان استاندارد آموزش مهارت) در زمینه کشاورزی در فضای شاد بطور میانگین به چه نسبت می تواند باشد؟

الف) ۵ تا ۱۰ درصد ب) ۱۰ تا ۲۰ درصد ج) ۲۰ تا ۳۰ درصد د) ۳۰ تا ۴۰ درصد



۹) به نظر شما میزان اجرای آموزش دروس کارگاهی (بودمان / استاندارد آموزش مهارت) در زمینه خدمات آهنگر در فضای شاد بطور میانگین به چه نسبت می تواند باشد؟

الف) ۵ تا ۱۰ درصد (ب) ۱۰ تا ۲۰ درصد (ج) ۲۰ تا ۳۰ درصد (د) ۳۰ تا ۴۰ درصد

۱۰) در حال حاضر میزان پیشرفت فرایند ارائه آموزش ارزشیابی بودمان ۱ شایستگی فنی شاخه فنی و حرفه ای توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۱) در حال حاضر میزان پیشرفت فرایند ارائه آموزش ارزشیابی بودمان ۲ شایستگی فنی شاخه فنی و حرفه ای توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۲) در حال حاضر میزان پیشرفت فرایند ارائه آموزش ارزشیابی بودمان ۳ شایستگی فنی شاخه فنی و حرفه ای توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۳) در حال حاضر میزان پیشرفت فرایند ارائه آموزش ارزشیابی بودمان ۴ توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۴) در حال حاضر میزان پیشرفت فرایند ارائه آموزش ارزشیابی بودمان ۵ توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۵) در صورتی که تکمیل آموزش ارزشیابی استاندارد مهارت تا پایان سال مد نظر باشد، میزان پیشرفت فرایند ارائه استاندارد مهارت شاخه کاردانش توسط هنرآموزچند درصد است؟

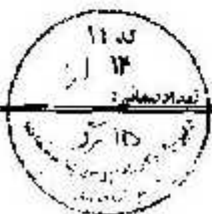
الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۶) در صورتی که تکمیل آموزش ارزشیابی استاندارد مهارت در نوبت اول مد نظر باشد، میزان پیشرفت فرایند ارائه استاندارد آموزش مهارت شاخه کاردانش توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۷) در صورتی که تکمیل آموزش ارزشیابی استاندارد مهارت در نوبت دوم مد نظر باشد، میزان پیشرفت فرایند ارائه استاندارد آموزش مهارت شاخه کاردانش توسط هنرآموزچند درصد است؟

الف) ۱۰ تا ۲۵ درصد (ب) ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) ۷۶ تا ۱۰۰ درصد



نمون برگ شماره ۴: خودارزیابی مدیر مدرسه در خصوص نظارت بر فرآیند آموزشی دانش آموزان و تشکیل کلاس های درس

۱) تا چه میزان از تشکیل کلاس ها اعم از حضوری و غیر حضوری، مطابق برنامه هفتگی مدرسه و رعایت ضوابط ابلاغی اطمینان وجود دارد؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۲) تا چه حد از ارائه خدمات آموزشی و تربیتی به همه دانش آموزان مدرسه اطمینان دارید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۳) تا چه میزان از رعایت زمان آموزش مطابق ضوابط اعلام شده اطمینان دارید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۴) تا چه میزان از انطباق رعایت بودجه بندی دروس با ضوابط ابلاغی سازمان پژوهش و برنامه ریزی اطمینان دارید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۵) تا چه میزان به تشکیل کلاس های حضوری بر مبنای آخرین ضوابط اعلامی و نوبت داده و رعایت کرده اید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۶) تا چه میزان نسبت به تعیین و ابلاغ برنامه های اعلامی (جشنواره ها، مسابقات و ...) و ترغیب معلمان و دانش آموزان به شرکت در آن اهتمام نموده اید.

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۷) تا چه میزان عوامل اداری و آموزشی مطابق دستورالعمل های ابلاغی در مدرسه حضور پیدا می کنند؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۸) تا چه میزان از حضور و خیاب دانش آموزان توسط معلمان و عوامل اداری و ارائه بازخورد به خانواده اطمینان دارید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۹) تا چه میزان از انجام ارزشیابی های تکوینی (مستمر) معلمان از دانش آموزان اطمینان حاصل نموده اید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۰) تا چه میزان از رعایت دستورالعمل های بهداشتی مدرسه در شرایط حاضر (در صورت تشکیل کلاس حضوری) اطمینان دارید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

۱۱) تا چه میزان از آمادگی مدرسه برای رعایت پروتکل های بهداشتی در صورت حضور دانش آموزان اطمینان دارید؟

الف) زیر ۲۵ درصد (ب) بین ۲۶ تا ۵۰ درصد (ج) بین ۵۱ تا ۷۵ درصد (د) بین ۷۶ تا ۱۰۰ درصد

